

**PROCEDURA DLA KLIENTÓW
PORADNI PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ W SŁUPCY**

Procedura postępowania dla Klientów Poradni w celu minimalizowania ryzyka zakażenia i rozprzestrzeniania się koronawirusa SARS-CoV-2

W trosce o bezpieczeństwo Państwa, dzieci i pracowników Poradni niezbędne jest stosowanie się do poniższych procedur :

1. W celu zmniejszenia ryzyka przenoszenia zakażenia rejestracja dzieci i młodzieży na badanie odbywa się telefonicznie.
2. Do placówki nie mogą przychodzić klienci, którzy są chorzy, zwłaszcza, jeżeli występują u nich objawy infekcji dróg oddechowych (gorączka, duszność, kaszel, katar, inne niepokojące objawy) lub jeżeli miały kontakt z osobą podejrzaną o zakażenie koronawirusem SARS-CoV-2 do czasu ostatecznej weryfikacji i uzyskania ujemnego wyniku badania takiej osoby (podejrzaną o zakażenie koronawirusem SARS-CoV-2).
3. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych wizyta w Poradni jest niemożliwa.
4. W przypadku zauważenia objawów choroby u siebie lub dziecka należy odwołać wizytę telefonicznie (**63 277-13-22**) przynajmniej na jeden dzień przed umówionym terminem, najpóźniej tego samego dnia rano przed umówioną godziną wizyty i skontaktować się z lekarzem.
5. Obowiązuje ograniczenie do niezbędnego minimum osób towarzyszących dziecku podczas wizyty w Poradni - **1 dziecko/ 1 opiekun**.
6. Prosimy na badanie przychodzić punktualnie, **nie wcześniej niż 10 min. przed** umówioną godziną wizyty.
7. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający dzieci/odbierający dzieci do/z Poradni mają obowiązek zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników placówki jak i innych dzieci i ich rodziców wynoszący **min. 2metry**.
8. **Na terenie Poradni obowiązkowo należy nosić maseczkę zakrywając usta i nos.** Z obowiązku noszenia maseczki zwolnione są dzieci do lat 4 oraz osoby, które, nie mogą zakrywać ust i nosa z powodu:
 - stanu zdrowia,
 - całościowych zaburzeń rozwoju,
 - zaburzeń psychicznych,
 - niepełnosprawności intelektualnej w stopniu umiarkowanym, znacznym albo głębokim.

Zaleca się, jeśli to tylko możliwe, zabezpieczenie dziecka maseczką.

Pozostali Klienci bez maseczki nie będą wpuszczani na teren Poradni.

9. **Środki ochrony indywidualnej Klienci Poradni zapewniają sobie we własnym zakresie.**
10. Po wejściu do budynku (na III piętrze) należy podejść do stoiska ze środkami dezynfekcyjnymi i **dokładnie zdezynfekować dłonie** (rodzice/opiekunowie i dzieci). Jeśli Klient posiada rękawiczki na dłoniach, należy zdezynfekować rękawiczki.

Jeśli rodzic nie zdecyduje się na dezynfekcję rąk dziecka płynem dezynfekcyjnym (zwłaszcza dziecka do lat 6) z obawy o wystąpienie negatywnych skutków zdrowotnych obowiązkowe jest mycie rąk dziecka pod nadzorem rodzica w toalecie na korytarzu Poradni wg procedury mycia rąk.

11. Przed bezpośrednią wizytą diagnostyczną w Poradni rodzic/opiekun prawny wypełnia w specjalnie przygotowanym miejscu na terenie Poradni **Oświadczenie** (załącznik nr 1) w kierunku zakażenia SARS CoV-2. Po wypełnieniu ankiety i wyrażeniu zgody na badanie następuje pomiar temperatury ciała termometrem bezdotykowym przez pracownika Poradni.
12. Rodzic/opiekun prawny przed wejściem do Poradni zapoznaje się z procedurą postępowania obowiązującą na jej terenie i ustaleniami związanymi z procesem badania m.in.: czasem trwania wizyty i godziną odbioru uczestnika diagnozy.
- 13. W okresie stanu epidemii Poradnia nie udostępnia kącika zabaw dla dzieci oraz poczekalni.**
14. Podczas badania dziecka w gabinecie diagnostycznym między osobami uczestniczącymi w diagnozie obowiązuje dystans min. 1,5 metra.
15. Podczas diagnozy dziecko pozostaje samo w gabinecie z diagnostą i jest odbierane przez rodzica/opiekuna prawnego o ustalonej godzinie wyznaczonej przez diagnostę.
16. Rodzic może towarzyszyć dziecku podczas diagnozy tylko w szczególnie uzasadnionych przypadkach.
17. Diagnosta podczas badania zaopatrzony jest w przyłbicę oraz przesłonę ochronną plexi. Osoba badająca przed przystąpieniem do badania dezynfekuje dłonie własne oraz dziecka (w przypadku braku sprzeciwu rodzica wynikającego z wyraźnych przeciwwskazań zdrowotnych) oraz biurko przed oraz po zakończeniu diagnozy i wietrzy pomieszczenie przed diagnozą oraz po jej zakończeniu.
18. Wywiad z rodzicem oraz omówienie wyników diagnozy odbywać się będzie zdalnie- w formie rozmowy telefonicznej lub mailowo.
19. Klienci Poradni powinni zachować dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni placówki wynoszący min. 2 metry.
20. Należy przestrzegać higieny kaszlu i kichania poprzez zasłonięcie ust i nosa zgiętym łokciem lub chusteczką, jak najszybciej wyrzucić chusteczkę do zamkniętego kosza i umyć ręce.
21. Dzieci na diagnozę zabierają swoje własne przybory szkolne (długopis, ołówek, kredki ołówkowe, linijka).
22. Dzieci nie przynoszą do poradni żadnych zabawek lub innych przedmiotów.

PROCEDURY POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU PODEJRZENIA U KLIENTA PORADNI ZAKAŻENIA KORONAWIRUSEM

1. W przypadku stwierdzenia wyraźnych oznak choroby, jak uporczywy kaszel, złe samopoczucie, trudności w oddychaniu, gorączka osoba nie zostanie wpuszczona na teren obiektu. Rodzic/opiekun dziecka zostanie poinstruowany o jak najszybszym zgłoszeniu się do najbliższego oddziału zakaźnego celem konsultacji z lekarzem, poprzez udanie się tam transportem własnym lub powiadomienie **999** albo **112**.
2. W przypadku pojawienia się objawów choroby w trakcie pobytu Klienta w Poradni osobę z objawami umieszcza się w odosobnionym pomieszczeniu (izolatorium) i podejmuje kroki zgodnie z procedurą jak niżej:
 - incydent choroby/podejrzenia objawów zakażenia koronawirusem diagnosta lub Klient zgłasza do dyrektora Poradni lub osoby zastępującej dyrektora, a w przypadku ich

nieobecności do pracownika sekretariatu w celu powiadomienia terenowej stacji sanitarno-epidemiologicznej,

- osoba przyjmująca zgłoszenie dokonuje następnie ustalenia obszaru, w którym poruszała się i przebywała osoba chora lub z objawami zakażenia, zarządza rutynowe sprzątanie, zgodnie z procedurami obiektu, oraz zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.) zgodnie z wytycznymi stacji sanitarno-epidemiologicznej,
- ustala listę pracowników oraz użytkowników (jeśli to możliwe) obecnych w tym samym czasie w części/ częściach obiektu, w których przebywał Klient podejrzany o zakażenie, i zaleca stosowanie się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie gov.pl/web/koronawirus/ oraz gis.gov.pl, odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

Wykaz ważnych numerów:

2. Powiatowa Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna w Słupcy ul. Kościuszki 9, 62-400 Słupca
Telefon **63 274 36 42** Telefon alarmowy **691 751 835**
3. Narodowego Funduszu Zdrowia: **infolinia 800 190 590.**
4. Wojewódzki Szpital Zespolony im. dr Romana Ostrzyckiego, ul. Szpitalna 45,
62-510 Konin, Telefon **(63) 240 44 02 -oddział zakaźny.**

Prosimy o bezwzględne stosowanie się do ww. zasad, które pozwolą w bezpieczny sposób odpowiedzieć na Państwa potrzeby. Liczymy na Państwa wsparcie i zrozumienie.

Z wyrazami szacunku

Agnieszka Kiełducka
Dyrektor Poradni